

	دفتر بهبود کیفیت و اعتبار بخشی			دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازانی البرز بیمارستان مارال
	ویرایش : ۳	کد سند : SH/QI/CA/02		
	تاریخ بازنگری بعدی : 1403/01/25	تاریخ ابلاغ : 1402/01/14	تاریخ بازنگری : 1402/01/05	

ریاست کمیته : دکتر محمد سینا (ریاست بیمارستان)		دبیر کمیته : مریم دشتی	نام کمیته : اخلاق پزشکی و رفتار حرفه ای
ماه	دستور کار کمیته		
فروردین	رسیدگی به شکایات فروردین ماه / بررسی و تحلیل شاخص رضایتمندی در سه ماهه چهارم ۱۴۰۱		
اردیبهشت	رسیدگی به شکایات ماه اردیبهشت / برنامه ریزی جهت آموزش و آگاهی پرسنل از خط مشی ها و سنجه های حقوق گیرندگان خدمت		
خرداد	رسیدگی به شکایات خرداد ماه / بررسی سلسله مراتب جهت پاسخگویی به شکایت مراجعین		
تیر	رسیدگی به شکایات تیرماه / بررسی و تحلیل شاخص رضایتمندی در سه ماهه اول سال.		
مرداد	رسیدگی به شکایات مرداد ماه / نظارت بر اجرای چک لیست رعایت حقوق گیرندگان خدمت		
شهریور	رسیدگی به شکایات شهریور ماه		
مهر	رسیدگی به شکایات مهرماه / بررسی و تحلیل شاخص رضایتمندی سه ماهه دوم سال.		
آبان	رسیدگی به شکایات آبان ماه / برنامه ریزی جهت امکانات رفاهی مراجعین و همراهان		
آذر	رسیدگی به شکایات آذرماه / بررسی و شناسایی نیازهای عبادی گیرندگان و برنامه ریزی در جهت تجهیز فضای نمازخانه		
دی	بررسی رضایتمندی سه ماهه سوم سال و رسیدگی به شکایات دی		
بهمن	رسیدگی به شکایات بهمن ماه / بررسی شاخص های چک لیست حقوق گیرندگان خدمت		
اسفند	رسیدگی به شکایات اسفندماه / ارائه گزارش تحلیلی از عملکرد سالانه و احذر رسیدگی به شکایات / واحد مددکاری		

(۱) جهت تدوین دستور کار جلسات از :

- از برنامه بهبود کیفیت کمیته و استاندارد مرتبط با واحد / بخش خود استفاده شود .
- از مصوبات اجرا نشده در سال قبل جهت اجرایی نمودن مصوبات در سال " جاری " استفاده شود .
- برحسب نیاز آموزشی کمیته مورد نظر ، دستور کار مربوطه تدوین گردد .

(۲) دستور کار جلسات سالیانه تدوین گردد .

(۳) طبق دستور کار جلسه ، کمیته ها برگزار گردد .

امضاء دبیر کمیته	امضاء مسئول کمیته ها	مسئول بهبود کیفیت	تایید ریاست بیمارستان
مریم دشتی	۱. پورسنجیده	آ. حیدریان	دکتر محمد سینا